

4810



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12.01.2018 № 100

Об утверждении перечня приоритетных видов общественных работ, организуемых на территории Новокузнецкого городского округа в 2018 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 №875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ», на основании статьи 40 Устава города Новокузнецкого городского округа:

1. Утвердить перечень приоритетных видов общественных работ, организуемых на территории Новокузнецкого городского округа в 2018 году, согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Управлению информационной политики администрации города Новокузнецка опубликовать настоящее распоряжение в городской газете «Новокузнецк».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам.

Глава города  С.Н. Кузнецов



Вход. № 160
01 ФЕВ 2018 20 г.
подпись

Приложение
к распоряжению администрации
города Новокузнецка
от 29.01.2018 № 100

Перечень приоритетных видов общественных работ, организуемых на территории Новокузнецкого городского округа в 2018 году.

1. Благоустройство, озеленение и очистка территорий Новокузнецкого городского округа предприятий, внутридомовых территорий.
2. Комплексное обслуживание зданий, уборка производственных, непроизводственных и служебных помещений, территорий, лестничных площадок, мытье окон. Уборка снега с крыш.
3. Ремонт производственных зданий и сооружений, служебных и подсобных помещений, объектов социально-культурного назначения. Строительство жилья. Реконструкция жилого фонда.
4. Эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства.
5. Содержание в чистоте автобусных остановок, площадок и элементов их обустройства.
6. Обслуживание общественного пассажирского, грузового транспорта.
7. Содержание, строительство и ремонт автомобильных дорог.
8. Обслуживание объектов железнодорожного транспорта.
9. Сбор, заготовка и переработка лекарственных растений и дикоросов.
10. Выращивание, уборка, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции, в том числе в тепличном хозяйстве.
11. Содержание овощехранилищ.
12. Выращивание и заготовка кормов.
13. Выращивание и содержание сельскохозяйственных животных.
14. Сбор и переработка вторичного сырья и отходов.
15. Изготовление, ремонт и сортировка тары.
16. Упаковка, фасовка и сортировка готовой продукции.
17. Погрузка и разгрузка сырья, материалов, готовой продукции.
18. Подсобные работы в разных отраслях.
19. Производство, реставрация продукции из металла, пластмассы и дерева.
20. Производство строительных материалов, обработка древесины.
21. Обеспечение населения услугами торговли, связи, общественного питания и бытового обслуживания, рекламной деятельности.
22. Производство продуктов питания.
23. Производство швейных изделий.
24. Доставка корреспонденции.

25. Восстановление, сохранение и благоустройство воинских захоронений, установка мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества.

26. Организация и проведение мероприятий, связанных с памятливыми датами и событиями.

27. Восстановление, сохранение и благоустройство историко-архитектурных памятников, зон отдыха, парков культуры, скверов.

28. Уход за престарелыми, инвалидами и участниками ВОВ. Оказание гражданам пожилого возраста и инвалидам социальных услуг на дому и в специализированных учреждениях.

29. Содержание, развитие и обслуживание образовательных организаций, учреждений культуры и спорта, здравоохранения, дошкольных учреждений, учреждений социального обслуживания населения.

30. Организация оздоровления, досуга и занятости детей в период каникул в учреждениях культуры, лагерях труда и отдыха. Руководство бригадами школьников.

31. Организация и проведение общественных, культурных и спортивных мероприятий, статистических и социологических исследований, опросов общественного мнения.

32. Обслуживание аттракционов.

33. Обслуживание в библиотечной сфере.

34. Обслуживание санаторно-курортных зон.

35. Охранная деятельность, участие в охране общественного порядка, участие в деятельности по охране предприятий и жилых помещений.

36. Подготовка к архивному хранению документов.

37. Организация и осуществление делопроизводства в учреждениях, организациях и предприятиях.

38. Модернизация и обновление сайтов, ведение электронных баз, техническая обработка документов.

39. Изготовление и ремонт мебели.

40. Слесарные работы.

41. Производство печных работ.



Заместитель Главы города
по социальным вопросам
Г.А. Вержидский